

Základní škola a mateřská škola Mnetěš

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Název programu

„ZAČÍT V POHODĚ“

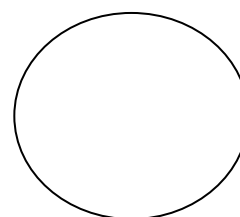
Platnost dokumentu: 1. 9. 2008

Školská rada schválila dne: 28. 8. 2008

č. j. 23/08

Marcela Sekerová

Ředitelka školy



Razítko

Aktualizace ŠVP s platností od 1. 9. 2022 byla provedena: 25. 8. 2022

Školská rada schválila: 31. 8. 2022

OBSAH:

- Identifikační údaje
- Charakteristika školy
- Charakteristika ŠVP a průřezová témata
- Učební plán školy
- Učební osnovy
- Český jazyk
- Anglický jazyk
- Matematika
- Prvouka
- Přírodověda
- Vlastivěda
- Hudební výchova
- Výtvarná výchova
- Tělesná výchova
- Pracovní činnosti
- Informatika
- Hodnocení žáků

1. Identifikační údaje

Název: ZAČÍT V POHODĚ

- **Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání**

Předkladatel:

- Název školy: Základní škola a mateřská škola Mnetěš
- Adresa: Mnetěš 135, 413 01 Roudnice nad Labem
- Jméno ředitele: Marcela Sekerová
- Telefon: 416 871 252
- E-mail: zsmsmnetes@seznam.cz; info@zsmsmnetes.cz
- RED-IZO: 600 081 648
- IČO: 72 74 35 81

Zřizovatel:

- Název: Obec Mnetěš
- Adresa: Mnetěš 28, 413 01 Roudnice nad Labem
- Telefon: 416 871 294
- IČO: 00 26 40 75
- E-mail: obec@mnetes.cz

Součásti školy:

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|------------------|
| • Mateřská škola: | kapacita: 24 | IZO: 107 565 846 |
| • Základní škola: | kapacita: 60 | IZO: 102 305 811 |
| • Školní družina: | kapacita: 30 | IZO: 116 500 166 |
| • Školní jídelna – výdejna: | kapacita – neuvádí se | IZO: 150 070 616 |

2. Charakteristika školy

Úplnost a velikost školy:

Naše málotřídní škola má dvě třídy s pěti postupnými ročníky a jednu třídu MŠ. ZŠ a MŠ navštěvuje kolem 50 dětí. Průměrný počet žáků ZŠ se pohybuje kolem 25. V MŠ zapsáno 25 dětí.

Škola byla postavena v roce 1923 na nejvyšším místě v obci v kraji pod Řípem. V průběhu let byla postupně modernizována a přestavována. Největší rekonstrukce školy proběhla v 70. letech 20. století. Další rozsáhlé změny byly provedeny v posledních několika letech (plynofikace, kanalizace, vodovod, výměna střešní krytiny, výměna elektroinstalace, rekonstrukce podlah ve třídách, rekonstrukce školní zahrady,...).

Vybavení školy:

Materiální

Škola je vybavena jednomístnými i dvojmístnými stolky a židličkami ve dvou velikostech. Několik lavic je výškově stavitelných. Ve třídách ZŠ jsou nainstalovány velké posuvné magnetické tabule. Škola pracuje s moderními učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce různých předmětů je využíván výukový SW. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici vybavená školní knihovna.

Prostorové

V budově školy se nachází mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Vzhledem k tomu, že ve škole není tělocvična, využíváme k výuce TV prostory ŠD, hřiště s tartanovým povrchem a školní zahradu.

Škola nemá svou vlastní kuchyň, obědy se dováží ze Školní jídelny ZŠ Straškov-Vodochody. Dovoz obědů je zajišťován vlastním vozidlem, které je majetkem školy. Obědy dováží pracovník, který má se školou uzavřenou dohodu o provedení práce.

Jídelna je vybavena stolky a židličkami ve dvou velikostech (pro malé děti i školáky), k jídelně patří kuchyň pro zhotovování dopoledních přesnídávek a pro výdej stravy.

Areál školní zahrady zahrnuje hřiště s tartanovým povrchem, které je majetkem TJ Sokol (škole je plně k dispozici), dětské pískoviště a oddělení s houpačkami, skluzavkami a dřevěným hradem. K výuce TV slouží šplhadla a doskočiště pro skok daleký. Na výuku praktických činností byl vytvořen pěstební záhon. Děti chrání před prudkým sluncem zahradní pergola.

Technické

Škola pracuje s moderními IC technologiemi, ZŠ je vybavena interaktivními tabulemi, notebooky, počítači a tablety. V MŠ se nachází interaktivní tabule a tablety pro děti.

Všechny počítače jsou připojeny k Internetu. Některé jsou napojeny na tiskárny. Učitelé mají k dispozici učitelské notebooky.

Škola vlastní CD přehrávače, klávesy, magnetofon a reproduktor s mikrofonom. Ve škole se máme umístěny 3 kopírky.

Hygienické

Pro dodržování pitného režimu žáků se každý den připravuje čaj, který je hrazen z příspěvku rodičů.

K odpočinku slouží školní družina, která se nachází v podkroví školní budovy. ŠD je vybavena moderním nábytkem, kobercem, dětskými matracemi, dětskými stolky a židličkami.

Od jara do podzimu mají žáci možnost pobývat na školní zahradě.

Samozřejmostí je kvalitní sociální zařízení, které bylo v roce 2006 kompletně přestavěno podle současných norem. Sociální zařízení splňuje nejen hygienické, ale i estetické požadavky.

Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, 2 učitelé ZŠ, 2 učitelky MŠ, vychovatelka ŠD a školní asistentka. Na škole pracuje logopedická poradna. Logopedická asistentka spolupracuje se SPC Litoměřice.

Charakteristika žáků

Všichni žáci zdejší školy jsou místní (v ojedinělých případech navštěvují školu děti z okolních vesnic). V obci nejsou sociálně slabé rodiny, proto ani ve škole nejsou problémoví žáci. Pokud je ve škole integrovaný žák, má vždy vypracován na základě doporučení PPP nebo SPC vlastní individuální vzdělávací plán, který je pravidelně aktualizován a doplňován.

Dlouhodobé projekty

1. Podporujeme zdraví

- „Ovoce a zelenina do škol“ - výchova k správnému stravování
- „Mléko do škol“
- Zdravé zuby – celorepublikový projekt, určen pro žáky I. stupně ZŠ
- Zdravé dýchání – kroužek hry na flétnu – veřejná vystoupení
- Plavecký výcvik pro všechny žáky školy
- Kurz bruslení
- Ozdravné pobyty
- Turistika – 2x ročně výstup na Říp, návštěva sousedních vesnic (Vražkov, Ctiněves, Ledčice, Rovné, ...)
- Zimní radovánky – hry na sněhu a na ledě
- Olympijský víceboj

2. Dopravní akce

- „Koloběžkování“ – dopravní hřiště na školní zahradě
- Doprava na zimní stadión – pohyb ve městě a v dopravních prostředcích
- Výlet na kole

3. Připomínáme si historii

- Stání svátky
- Návštěva muzea, skanzenu, hradů a zámků,

4. Staročeské zvyky

- Pracovní dílny – Dušičky, Advent, Vánoce, Velikonoce, Pálení čarodějnic,

5. Veřejná vystoupení

- Vánoční besídka
- Vystoupení vybraných žáků na Vítání občánků –
- Školní besídka na konci roku

6. Sběrové akce

- Sběr plastových lahví
- Sběr starého papíru
- Třídění odpadů – „Tonda obal“

7. Projekty EU

- OP JAK

Členství v Evropské unii nabízí České republice možnost využít dotace EU.

Téma projektů volí vyučující podle náplně učiva a provádí je v souladu s tematickými plány nebo reagují na aktuální dění ve společnosti.

Mezinárodní spolupráce

Naše škola nespolupracuje s žádnými zahraničními školami.

Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, notýsků a na třídních schůzkách. Konzultační hodiny pro rodiče jsou každé ráno v době od 7:30 do 8:00 hod, případně lze osobně či telefonicky domluvit jakýkoliv jiný termín dle přání rodičů (zák. zástupců). Zákonní zástupci se podílejí na spoluorganizování školních akcí a na materiálním vybavení školy. Přispívají též na odměny a dárky pro žáky.

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., § 167 a §168 zřizovatel zřizuje Školskou radu. Ve Školské radě zastupuje školu 1 člen zvolený pedagogickými pracovníky školy, jeden zástupce rodičů zvolený řádnými volbami na třídní schůzce a zástupce obce.

V oblasti primární prevence spolupracujeme s PPP v Roudnici n. L., SPC Litoměřice, MěÚ Roudnice n. L. – Odbor sociálních věcí, Obecním úřadem Mnetěš – sociální komise, Okresním soudem Litoměřice, KHS Ústeckého kraje – územní pracoviště Litoměřice.

V oblasti kulturních a sportovních akcí spolupracuje škola s Obecním úřadem Mnetěš, s dalšími málotřídními školami v okolí (ZŠ a MŠ Ledčice, ZŠ a MŠ Krabčice, ZŠ Straškov-Vodochody) a s místními složkami (TJ Sokol, Myslivecký spolek, Tvořípek, Tramská osada,...). Spolu se školou jsou organizovány různé akce.

Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola a školská zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP).

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Účelem podpory vzdělávání těchto žáků je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP ZV podkladem pro zpracování plánu podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). IVP a PLPP zpracovává škola.

Škola volí podpůrná opatření prvního stupně podpory tehdy, pokud žák má při vzdělávání takové obtíže, že je nezbytné jeho vzdělání podpořit prostředky pedagogické intervence (změny v metodách a výukových postupech, změny v organizaci výuky žáka, úpravy v hodnocení, v začleňování do sociální a komunikační sítě školní třídy); pokud se jedná o drobné úpravy v rámci výuky jednoho předmětu, je úprava věcí individualizace výuky a práce jednoho pedagoga.

Pokud úpravy vyžadují spolupráci více pedagogů, vytváří škola Plán pedagogické podpory (PLPP) – stručný dokument, ve kterém jsou uvedeny potřeby úprav ve vzdělávání žáka, návrh, jak se bude vzdělání žáka upravovat a v čem. Pedagogové následně vyhodnocují efektivitu zvolených úprav. Pokud se ani s dostatečnou podporou pedagogů vzdělání žáka nezlepší a nemá trend se zlepšovat nebo se stav naopak zhoršuje, pak je vhodné žákovi a zákonným zástupcům dítěte doporučit návštěvu poradenského zařízení.

Na úrovni IVP je možné na doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků, a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP ZV se využívá podpůrná opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními vzdělávané podle RVP ZV musí být na vyšší úrovni, než jsou očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠ. Úpravy obsahu a realizace vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpůrných opatření jsou předmětem metodické podpory. Pedagogickým pracovníkům bude zajištěna metodická podpora formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

K úpravám vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP ZV dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). To

znamená, že části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí stanovené v kapitole RVP ZV.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace.

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

Mezi podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

1) v oblasti metod výuky:

- Respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
- Metody a formy práce. Které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
- Důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
- Respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů

2) v oblasti organizace výuky.

- Střídání forem a činností během výuky
- U mladších žáků využívání skupinové výuky
- Postupný přechod k systému kooperativní výuky
- V případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka

3) zařazení předmětů speciálně pedagogické péče je možné na základě doporučení poradenského zařízení

Systém péče o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními ve škole

PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci ředitelky školy, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsob kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitelka školy odpovídá za konečnou podobu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP.

Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Škola je povinna vytvářet ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných.

Výuka žáků by měla probíhat takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání, a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet.

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až pátého stupně podpory.

1) Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP): PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsob kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitelka školy odpovídá za konečnou podobu PLPP, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP.

2) Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (dále je IVP): IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s ostatními učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou pro zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Třídní učitel po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle

IVP ředitelce školy, která je zaznamenává do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení, nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá ředitelka školy.

Zabezpečení vzdělávání žáků s LMP:

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená RVP pro ZV.

3. Charakteristika ŠVP

Zaměření školy

- zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové (kooperativní) a projektové vyučování, kterými vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné pomoci, sounáležitosti a vzájemnému respektu
- připravit žáky na bezproblémový přechod do spádové školy
- vést žáky k využívání komunikačních a informačních technologií
- využívání výpočetní techniky ve všech předmětech
- podporovat výuku na počítačích a jejich využívání
- preferovat sportovní výchovu, vést žáky ke zdravému životnímu stylu
- vést žáky k dodržování stanovených pravidel, zejména pravidel školního řádu
- chceme stejnou péči věnovat všem žákům; respektovat individuální tempo a individuální přístup k žákům
- chceme klást důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny, neboť pro úspěšný rozvoj dítěte má velký význam život v populačně přirozené skupině (ve skupině jsou zastoupeni žáci s různými vlohami, nadáním a vlastnostmi)
- provádět rozumnou integraci dětí zaostávajících, či jinak postižených přímo ve třídách základní školy s ostatními dětmi
- chceme se zaměřovat i na žáky nadané. Z metod práce chceme u těchto žáků preferovat samostatnou práci, skupinovou práci, projektové vyučování apod.
- rovněž se chceme zúčastňovat různých soutěží školního i okresního charakteru, kde mají možnost se žáci prezentovat a zejména při přípravě k těmto soutěžím dochází k rozvoji jejich nadání
- chceme se nadále účastnit ozdravných pobytů
- pořádáme exkurze a výlety

Výchovné a vzdělávací strategie

Cíle základního vzdělávání

Cíl	Co představuje v životě školy a žáka a ve výuce
➤ Kompetence k učení Umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení	Rozvoj postojů, dovedností a způsobů rozhodování metodami, které umožňují přímou zkušenost Propojení informací se skutečným životem Samostatnost, organizace vlastní činnosti Komunikační dovednosti, spolupráce, práce v týmu Poznávání vlastních možností Prezentace vlastních výsledků Tvořivost (práce na projektech) Účast na organizaci vzdělávání Práce v motivujícím prostředí Práce s přiměřeným učivem Hodnocení formou zpětné vazby Hodnocení za to, co žák zvládá, ne za to, co neumí Výuka bez situací nerovnosti a ponížení Zařazování metod, které podporují zvědavost Využívání kladného hodnocení Dobré výsledky podporují motivaci Osobní příklad
➤ Kompetence k řešení problému Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů	Poznatky nejsou žákům předkládány v hotové podobě Uplatňování mezipředmětových vztahů Objevování vzájemných vztahů a příčin přírodních, společenských a dalších jevů a dějů Přechod od frontálního vyučování k aktivizujícím metodám Praktická cvičení Uplatňování základních myšlenkových operací – srovnávání, třídění, analýza, syntéza, zobecňování, abstrakce Rozvíjení schopnosti logického uvažování
➤ Kompetence komunikativní Vést žáky všestranné, účinné a otevřené komunikaci	Dodržování etiky komunikace (věcnost, naslouchání, prostor pro různé názory, respektování originálních, nezdařených aj. názorů) Základ spolupráce a společného prožívání Předpoklad poznávání sebe a vztahů k jiným Práce v týmu Otevřenost vůči spolužákům Solidarita s druhými

➤ Kompetence sociální a personální Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých Učit žáky aktivně rozvíjet a chránit své fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný	Jasná pravidla pro soužití ve škole - práva, povinnosti, sankce Atmosféra demokracie a přátelství Kooperativní učení, spolupráce ve výuce Osobní odpovědnost za výsledky společné práce Spolupráce učitelů a podíl na řízení školy Spolupráce s rodiči a dalšími partnery Rozvíjení kritických postojů k negativním projevům ve škole i společnosti Integrace žáků vyžadujících speciální péči Rozvíjení schopnosti empatie Multikulturní výchova – porozumění odlišnému způsobu života lidí z jiných kultur Ohleduplnost vůči starým a nemocným lidem Čistota prostředí školy Vhodné hygienické zázemí Vhodné prostředí - účelnost, funkčnost, estetičnost, bezpečí - spoluúčast na jeho úpravě Organizace denního režimu ve prospěch žáků (časová, obsahová) Zdravý stravovací a pitný režim Kompenzační a hygienické přestávky v učení Pohybové relaxační přestávky, dostatečná nabídka pohybových aktivit pro každého (včetně víkendových a prázdninových zájezdů) Důsledná prevence šikany a násilí Vztahy ve škole - úcta, sounáležitost, uznání Respektování individuálních rozdílů, motivační hodnocení
➤ Kompetence občanské Připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému prostředí i k přírodě	Učit se samostatně rozhodovat a nést důsledky za svá rozhodnutí Nutnost dodržování mravních hodnot a slušného jednání Vhodnou formou prosazovat své zájmy Pracovat se školním řádem Rozvíjet citovou otevřenost vůči podnětům z prostředí, ve kterém žijí Orientace ve vlastním citovém životě a v citových vztazích S pomocí dospělých řešení své citové vztahy Učit otevřeně a kultivovaně projevovat své city Učit ohleduplnému a citlivému vztahu k lidem, k přírodě a ke kulturním a etickým hodnotám
➤ Kompetence pracovní Pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi	Uplatňování sebehodnocení žáků. Osvojování základních pracovních dovedností a návyků

➤ Kompetence digitální Ovládat běžně používaná digitální zařízení, aplikace a služby. Využívat je při učení i při zapojení do života školy a do společnosti; Využívat digitální technologie k usnadnění práce. Zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce	Samostatně rozhodovat, které technologie pro jakou činnost či řešený problém použít Získávat, posuzovat, spravovat a sdílet data, informace a digitální obsah, k tomu volit postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu Vytvářet a upravovat digitální obsah, kombinovat různé formáty, vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků Zefektivnit a zjednodušit své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce Chápat význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamovat se s novými technologiemi, kriticky hodnotit jejich přínosy a reflektuje rizika jejich využívání
---	--

Průřezová témata:

1. Osobnostní a sociální výchova (OSV)
2. Výchova demokratického občana (VDO)
3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (EGS)
4. Multikulturní výchova (MKV)
5. Environmentální výchova (ENV)
6. Mediální výchova (MED)

Vysvětlivky:

INT/Aj – daný tematický okruh je součástí předmětu anglický jazyk, a to formou integrace
 INT/ M, Př – daný tematický okruh je součástí předmětů matematika, přírodověda,
 a to formou integrace

Průřezové téma: 1. Osobnostní a sociální výchova

	ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
Osobnostní rozvoj:					
Rozvoj schopností poznávání	INT	INT	INT/PRV	INT/ČJ,M,AJ	INT/ČJ,M,AJ
Sebepoznání a sebepojetí	INT/PRV,M	INT/PRV,M	INT/PRV	INT/PŘ	INT/PŘ

Seberegulace a sebeorganizace			INT/PRV,TV		
Psychohygiena			INT/TV		
Kreativita	INT/HV,VV,PČ	INT/HV,VV,PČ	INT/VV, PČINT/VV,PČ		
Sociální rozvoj:					
Poznávání schopností			INT/ČJ...	INT/AJ	INT/AJ
Mezilidské vztahy	INT/PRV,M	INT/PRV,M,ČJ			
Komunikace	INT/ČJ,PRV, HV	INT/ČJ,PRV,HV,ČJ			
Spolupráce a soutěživost	INT/PRV,VV, TV,M	INT/PRV,VV,TV,M		INT/TV,PČ	INT/TV,PČ
Morální rozvoj:					
Řešení probl. a rozhodovací dovednosti	INT/M	INT/M	INT/TV,M	INT/ČJ,M,AJ	INT/ČJ,M,AJ
Hodnoty, postoje, praktická etika				INT/TV,ČJ	INT/TV,ČJ

Průřezové téma: 2. Výchova demokratického občana

Výchova demokratického občana					
	ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
Občanská společnost a škola	INT/PRV,VV,TV,ČJ,M	INT/PRV,VV,TV,ČJ,M	INT/PRV	INT/VL	INT/ČJ
Občan, občanská společnost a stát	INT/PRV,VV,TV	INT/PRV,VV,TV	INT/PRV,TV	INT/VL	INT/PŘ,ICT
Formy participace občanů v pol. životě				INT/VL	
Principy demokracie jako formy vlády a způsob rozhodování				INT/VL	INT/PŘ

Průřezové téma: 3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

Výchova k myšlení v evr. a glob. souvislostech					
	1.	2.	3.	4.	5.
Evropa a svět nás zajímá	INT/PRV,ČJ,VV,HV	INT/ČJ	INT/AJ,HV,		INT/VL,HV,ICT
Objevujeme Evropu a svět			INT/M		INT/VL,ICT,AJ,PŘ
Jsme Evropané				INT/VV	ICT/VL

Průřezové téma: 4. Multikulturní výchova

	Multikulturní výchova				
	1.	2.	3.	4.	5.
Kulturní rozdíly	INT/HV,PRVINT/PRV		INT/ČJ	INT/HV,ČJ,VV	INT/VL,ČJ,VV
Lidské vztahy		INT/PRV, HV,TV,ČJ	INT/TV,ČJ, PRV	INT/AJHV,ČJ,PČ, VV,TV	INT/AJ,VL,PŘ,PČ,HV, VV,TV,ICT
Etnický původ				INT/ČJ,VV	INT/VV,PŘ,HV,VL
Multikulturalita			INT/AJ		INT/TV,
Principy sociálního smíru a solidarity			INT/PRV		INT/VL,PŘ

Průřezové téma: 5. Environmentální výchova

	1.stupeň				
	1.	2.	3.	4.	5.
Ekosystémy	INT/VV,PRV	INT/PRV	INT/PRV	INT/AJ,PŘ,VV	INT/AJ,PŘ,VV
Základní podmínky života		INT/PRV	INT/PRV	INT/PŘ,VV	INT/AJ,VV
Lidské aktivity a problémy ŽP	INT/VV,PRV,ČJ, M		INT/PRV,PČ	INT/M,PŘ,VV,TV	INT/M,PŘ,VV,TV
Vztah člověka k prostředí	INT/PRV	INT/PRV,TV	INT/PRV	INT/PČ,TV,M,PŘ,VV	INT/PČ,TV,M,PŘ, VV

Průřezové téma: 6. Mediální výchova

	ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení			INT/ČJ	INT/ČJ	INT/HV,ICT
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality	INT/ČJ,PRV				
Fungování a vliv médií ve společnosti				INT/TV	INT/ČJ,TV
Tvorba mediálního sdělení					INT/AJ,ČJ

4. Učební plán

1. stupeň 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			21	22	24	25	26	118(102+16)
oblasti		předměty	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	součet
Jazyk a jazyková komunikace	33	Český jazyk a lit.	7+1	7+1	7+1	6+1	6+1	38 (33+5)
	9	Cizí jazyk -Aj	1	1	4	3	3	12 (9+3)
Matematika a její aplikace	20	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	24 (20+4)
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	-	-	-	1	2	3 (2+1)
Člověk a jeho svět	12	Prvouka	2	2	2	-	-	6
		Vlastivěda	-	-	-	2	1+1	4(3+1)
		Přírodověda	-	-	-	1+1	1+1	4(2+2)
Umění a kultura	12	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
		Výtvarná výchova	2	2	1	1	1	7
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	5	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
disponibilní	16		2	3	3	3	5	118(102+16)

Poznámky k učebnímu plánu:

Disponibilní hodiny byly navýšeny:

1. ročník – 2 hodiny ČJ z důvodu snadnějšího zvládnutí čtení a psaní
2. ročník – 2 hodiny ČJ z důvodu upevnění čtenářských dovedností
3. ročník – 1 hodina ČJ pro dostatečné upevnění vyjmenovaných slov,
1. a 2. ročník 1 hodina AJ – příprava na povinnou výuku cizího jazyka
2. ročník - 1 hodina M z důvodu nárůstu probírané látky (úvod do učiva násobilky)
- 3., 4. a 5. ročník 1 hodina - M posílení matematických dovedností
4. a 5. ročník – hodina ČJ 1 hodina z důvodu upevnění nového učiva
5. ročník 1 hodina VL a 1 hodina PŘ z důvodu dostatečného upevnění učiva I. stupně a příprava žáků na přechod na II. stupeň

5. Učební osnovy

viz. příloha

6. Hodnocení žáků

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je hodnocení a klasifikace žáků. Jde o složitý proces, který klade vysoké požadavky na všechny pedagogické pracovníky. Hodnocení a klasifikace žáků základní školy je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy a poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím níž získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje. Nedílnou součástí hodnocení je konkrétní návod, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

Pravidla pro hodnocení žáků upravuje vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb. a Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon.

Zásady klasifikace

1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
3. Podle níže uvedených kritérií se klasifikují žáci ve všech vyučovacích předmětech uvedených ve školním učebním plánu 1. – 5. ročníku.
4. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky.
5. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Potom se přihlíží k systematickosti v práci žáka po klasifikačním období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
6. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě.
7. Celkový prospěch hodnocení zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.
8. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat ke konci pololetí, určí ředitel pro klasifikaci náhradní termín tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců od skončení klasifikačního období (1. pololetí). Není-li možno

klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se v prvním pololetí nehodnotí- § 52 zákona 561/2004 Sb.

9. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat ke konci 2. pololetí, určí ředitel pro klasifikaci náhradní termín tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák podmíněně navštěvuje nejbližší vyšší ročník - odst. 3, §52 zákona 561/2004 Sb.
10. Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení. Je – li vyučujícím ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
11. Komise pro přezkoušení jmenuje ředitel. V případě, že je vyučující ředitel, jmenuje komisi příslušný krajský úřad. Komise je tříčlenná – tvoří ji předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu a přisedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.
12. Žák koná opravné zkoušky nejpozději v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel. Nemůže-li se žák z vážných zdravotních důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel vykonání opravných zkoušek nejpozději do 15. září. Do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
13. Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu bez odůvodněné omluvy (lékařského potvrzení), klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečný. Tento žák stejně jako žák, který nevykonal opravnou zkoušku úspěšně, neprospěl.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Snažíme se o co možná nejobjektivnější získávání podkladů pro hodnocení žáka.

Respektujeme individuální zvláštnosti žáka. Využíváme mnoha metod (i alternativních), jak zjistit úroveň znalostí a dovedností.

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 - b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
 - d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami
 - e) analýzou různých činností žáka
 - f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky PPP
 - g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
 - h) alternativními způsoby (skupinové práce, projekty apod.)
2. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě (odůvodní své hodnocení rozбором kladů i nedostatků). Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů.

3. Kontrolní a písemné práce a další druhy zkoušek se doporučují zadávat častěji a v kratším rozsahu (do 25 minut).
4. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu zkoušku většího rozsahu. Žáci budou s dostatečným předstihem seznámeni s rámcovým obsahem a přibližným termínem zkoušky.
5. Učitel je povinen vést evidenci základní klasifikace žáka.
6. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn.

Hodnocení a klasifikace

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je v souladu s § 51 zákona 561/2004 Sb. a se souhlasem Školské rady vyjádřeno klasifikačním stupněm nebo širším slovním hodnocením, o které však rodič musí požádat.

Při hodnocení výkonů žáka se učitel opírá především o dominantní a kladné vlastnosti žákovy osobnosti. Pozitivní hodnocení a pochvala je nejen odměnou, ale i stimulem ke zvýšenému úsilí žáků. Při souhrnné klasifikaci učitel objektivně zhodnotí celkové výkony a klasifikuje žáka s ohledem na naplňování očekávaných výstupů v jednotlivých vzdělávacích oborech a utváření klíčových kompetencí.

Hodnocení klasifikačními stupni

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou naukového zaměření

Stupeň 1 – výborný

Žák samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a

motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné chyby a nedostatky není schopen opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Stupeň 1 – výborný

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě.

Stupeň 3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, méně samostatný a méně pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály, nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Materiály, nástroje a vybavení nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

Celkové hodnocení žáka

- prospěl s vyznamenáním
 - není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- prospěl
 - není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný
- neprospěl
 - je-li v některém z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný
- nehodnocen
 - není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci pololetí

Hodnocení slovní

Žák může být na základě žádosti rodičů hodnocen širším slovním hodnocením. V případě použití širšího slovního hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Součástí slovního hodnocení je také doporučení, jak předcházet případným neúspěchům.

Celkové hodnocení žáka, u kterého bylo rozhodnuto o kombinaci slovního hodnocení a klasifikace:

Stupeň prospěl(a) s vyznamenáním - není- li v žádném z povinných předmětů hodnocen

stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci nesmí být horší než stupeň 2 – chvalitebný), průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů, u kterých se používá klasifikace, není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobře.

Stupeň prospěl(a) - není-li v žádném z povinných vyučovacích předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný, a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci nesmí odpovídat stupni 5 – nedostatečný).

Stupeň neprospěl(a) – je-li v některém z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný, a to i v případě předmětů, které jsou hodnoceny slovně (případný převod slovního hodnocení na klasifikaci odpovídá stupni prospěchu 5 – nedostatečný).

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídíme Vyhláškou č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. Na základě posudku odborného pracoviště je v případě potřeby na takového žáka vypracován individuální vzdělávací plán, součástí kterého je i způsob hodnocení žáka. Žák se pak hodnotí klasifikačním stupněm nebo širším slovním hodnocením (vždy na základě žádosti rodičů). V případě použití širšího slovního hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Součástí slovního hodnocení je také doporučení, jak předcházet případným neúspěchům.

V maximální míře se snažíme o to, aby hodnocení těchto žáků vyjadřovalo zejména jejich pokrok a zlepšení v rámci jejich možností a vzhledem k jejich druhu poruchy. Hodnocení není zaměřené primárně na srovnávání žáka s jeho spolužáky, ale zaměřuje se na individuální pokrok a na naplnění předem stanovených požadavků.

Klasifikace chování

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování, která stanoví řád školy, během klasifikačního období.
3. Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující:
 - Stupeň 1 - velmi dobré
Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje stanovení řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho

upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

- Stupeň 2 - uspokojivé
Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Zpravidla se přes důtku třídního učitele (popř. ředitele školy) dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.
- Stupeň 3 - neuspokojivé
Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Dopouští se takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu.

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

1) Pochvaly

- a) Ředitel školy uděluje na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- b) Třídní učitel na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy uděluje pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci.

2) Opatření k posílení kázně

- a) Opatření k posílení kázně se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti řádu školy. Tato opatření zpravidla předcházejí před snížením stupně z chování
- b) Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření :
 - napomenutí třídního učitele
 - důtku třídního učitele
 - důtku ředitele školy

Napomenutí třídního učitele ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí. O udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče zápisem do žákovské knížky.

Důtku třídního učitele udělí třídní učitel za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti. Důtku třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy. O udělení důtky písemně informuje třídní učitel zákonné zástupce.

Důtku ředitele školy uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě za opakovaná vážná provinění proti řádu školy, proti normám slušnosti. O udělení písemně informuje zákonné zástupce ředitel školy prostřednictvím třídního učitele.

- a) Udělená opatření k posílení kázně se zaznamenávají do katalogových listů a do počítačového programu.
- b) Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do katalogových listů a na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku

1. Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
2. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval, tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
3. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků z důvodů uvedených v žádosti.

Komisionální zkoušky

1. Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:
 - a) při přezkoušení žáka, kterého nebylo možno klasifikovat v řádném termínu na konci prvního nebo druhého pololetí
 - b) při přezkoušení žáka, má-li zástupce pochybnosti o správnosti celkové klasifikace
 - c) při zařazování žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku
 - d) při zkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku mimo území České republiky
 - e) při zkoušení žáka, který je osvobozen od povinnosti docházet do školy
 - f) při opravných zkouškách
 - g) při přezkoušení dětí českých občanů, při jejichž vzdělávání v zahraničí nebylo postupováno podle platných předpisů
 - h) při přezkoušení, nařídil-li je školní inspektor nebo ředitel školy
2. Komise pro komisionální zkoušku je tříčlenná. Komisi tvoří předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla učitel vyučující danému předmětu a přísedící, který má aprobační pro týtž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.
3. Pokud komise byla sestavena za účelem vykonání komisionální zkoušky podle č. 5 odst. 4, ředitel posoudí, zda bude do komise jmenován vyučující, o jehož klasifikaci má zákonný zástupce pochybnosti. V tomto případě žák koná opravnou zkoušku, v předmětu český jazyk, světový jazyk a matematika i písemnou zkoušku v délce trvání 25 minut.

Informování o prospěchu a chování

- 1) Zákonný zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka:

- a) denně v době od 7:30 do 8:00 hod
- b) na žádost rodičů kdykoliv po dohodě s učitelkou třídní učitel a učitelé příslušných předmětů na pravidelných třídních schůzkách nebo konzultacích